Pereira, noviembre de 2026

Señores
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Pereira

REFERENCIA: PRESENTACIÓN PROPUESTA

Yo, el suscrito **YEISON ANDRES CATAÑO,** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.088.018.789** a nombre propio, en adelante el "proponente" manifiesto que:

Que de acuerdo con las condiciones que se estipulan en los documentos de la secretaria de gobierno, hago la siguiente Propuesta, seria e irrevocable, para la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PROYECTO CONTROL Y VIGILANCIA AL ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO CON CRITERIO DE SOSTENIBILIDADEN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.",** en el cual ejecutare las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo y asistencia a los Puestos de Mando Unificado PMU en los que se convoque a la Oficina de Control y Vigilancia derivados de los Espectáculos Públicos que se desarrollen en la ciudad de Pereira.

2. Brindar apoyo, asistencia y realizar la programación a comités SUGRAP programados por la Oficina de Control y Vigilancia.

3. Brindar apoyo en las reuniones y mesas de trabajo que se relacionen con la Oficina de Control y Vigilancia.

4. Proporcionar apoyo en el manejo de la plataforma virtual http://www.espectáculos.pereira.gov.co con el fin de dar trámite a las peticiones realizadas por los diferentes empresarios y organizadores al Municipio de Pereira para la realización de los diferentes eventos a realizar en el Municipio y de los cuales se requiera el respectivo permiso.

5. Brindar apoyo en la revisión de la documentación que comprende el informe de actividades y sus respectivos anexos, los cuales son presentados por parte de los contratistas.

6. Brindar apoyo y acompañamiento en la proyección de respuesta a solicitudes para la realización de espectáculos públicos diferentes a las artes escénicas y de las artes escénicas establecidos en la Ley 1493 de 2011, presentando los respectivos informes del tema relacionado.

7. Brindar apoyo y acompañamiento en las solicitudes de habilitación de escenarios de las artes escénicas según la Ley 1493 de 2011 proyectando las respectivas respuestas.

8.Brindar apoyo en el desarrollo de actividades complementarias que se requieran para el cumplimiento de los objetivos, planes, programas, proyectos y competencias a cargo de la Oficina de Control y Vigilancia de la Secretaría de Gobierno, siempre que dichas actividades guarden relación con el objeto contractual, y que no se encuentren expresamente contempladas en los demás alcances establecidos para el presente contrato.

Nota*: en caso de que me sea aceptada por EL MUNICIPIO, me comprometo a firmar el Contrato correspondiente.*

1. Que conozco los documentos del Proceso, y acepto los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la Entidad

2. Que conozco las leyes de la República de Colombia que rigen el Proceso de Contratación.

3. Que tengo el conocimiento acerca de las características y condiciones de ejecución del contrato

4. Que conozco y asumo los riesgos previsibles asignados al presente proceso de contratación

5. Que la información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz asumo total responsabilidad frente a la Entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

6. Que no me hallo incurso en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.

7. Que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en el presente pliego de condiciones.

8. En caso de llegar a conocer que me encuentro incurso en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la Entidad, para que tome las medidas legales pertinentes. Este compromiso lo adquiero en total independencia de la etapa procesal que se encuentre el Proceso de Contratación (precontractual, contractual y/o post contractual).

9. Que no me han declarado responsable judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno trasnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.

10. Recibiré notificaciones del contrato en:

Persona de contacto	**Yeison Andres Cataño Muñoz**		
Dirección y ciudad	Bosques de milan mz 5 cs 15 Dosquebradas		
Teléfono	322 6457405	**Celular**	322 6457405
Correo electrónico	yeisonmc626@gmail.com		

VALOR DE LA PROPUESTA: El valor de la propuesta es de SIETE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE**.** ($7.666.667).

FORMA DE PAGO: Mediante UN (1) acta parcial mensual vencida por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000) y una final por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.666.667), previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del

municipio de Pereira, certificado por el supervisor.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución de la presente propuesta es de UN (1) mes y DIECISEIS (16) días, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, sin exceder la vigencia fiscal al 31 de diciembre de 2026.

Atentamente,



Nombre del Proponente: Yeison Andres Cataño Muñoz
C. C. No. 1.088.018.789
Dirección: Bosques de milan mz 5 cs 15 Dosquebradas
Correo electrónico: yeisonmc626@gmail.com
Ciudad de Pereira